

VIALE DELL'UNIVERSITÀ, 16 - AGRIPOLIS
35020 LEGNARO (PD)
TEL +39 049 8272600/2601
FAX +39 049 8272604
CF 80006480281 - P.IVA 00742430283

Rep.n. 115

Prot. 1674 del 28/07/2020

Tit. VII Cl. 16 Fasc. 6

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN COLLABORATORE ESTERNO PER UN INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PRESSO IL DIPARTIMENTO DI BIOMEDICINA COMPARATA E ALIMENTAZIONE-BCA PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO E ALLA PARTECIPAZIONE ALLA VITA UNIVERSITARIA NEI CONFRONTI DI STUDENTI E STUDENTESSE CON DISABILITÀ, DIFFICOLTÀ DI APPRENDIMENTO E ALTRE VULNERABILITÀ NELL'AMBITO DEL PROGETTO WECHAT & WESOCIAL: ONLINE LEARNING COMMUNITY

L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA

Premesso che con Verbale della Commissione per la valutazione dei Progetti presentati nell'ambito del "Bando per la presentazione dei progetti di miglioramento della didattica –anno 2019" in data 09/07/2019 è stato approvato e cofinanziato il progetto presentato dal Dipartimento di Biomedicina Comparata e Alimentazione dal titolo "WECHAT & WESOCIAL: ONLINE LEARNING COMMUNITY"; VISTO che all'interno del progetto "WECHAT & WESOCIAL: ONLINE LEARNING COMMUNITY" è prevista una risorsa per svolgere attività di supporto allo studio universitario e alla partecipazione alla vita universitaria nei confronti di studenti e studentesse con disabilità, difficoltà di apprendimento e altre vulnerabilità, affinché si continui ad operare per la costruzione di un contesto universitario inclusivo e di qualità per tutti, questo attraverso l'uso di una piattaforma WECHAT;

Visto l'art. 7, commi 5 bis, 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modificazioni;

Visto il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 1431/2019 prot n. 182470 del 29 aprile 2019;

Vista l'autorizzazione del Consiglio di Dipartimento del 22/07/2020;

Considerata la necessità di avviare una procedura comparativa di curriculum e colloquio volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di n. 1 soggetto esperto cui affidare attività di supporto allo studio universitario e alla partecipazione alla vita universitaria nei confronti di studenti e studentesse con disabilità, difficoltà di apprendimento e altre vulnerabilità, di promozione del Servizio agli studenti del Settore Inclusione e della politica inclusiva di Ateneo, che dovrà essere svolta per un periodo di 12 mesi con un impegno quantificato di 50 ore totali;

Considerata la necessità, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, di procedere all'individuazione di n. 1 soggetto esterno, con procedura comparativa di curriculum e colloquio, al quale affidare, mediante stipula

VIALE DELL'UNIVERSITÀ, 16 - AGRIPOLIS
35020 LEGNARO (PD)
TEL +39 049 8272600/2601
FAX +39 049 8272604
CF 80006480281 - P.IVA 00742430283

di un contratto di lavoro autonomo, lo svolgimento delle attività di cui al punto precedente per un periodo di 12 mesi per un costo complessivo al lordo delle ritenute a carico dell'Ente pari a € 800,00;

Considerata la congruità del compenso da corrispondere, in caso di esito negativo della ricognizione interna, al prestatore esterno, in relazione all'utilità conseguita dall'Amministrazione;

Considerato che l'impegno economico massimo complessivo previsto, comprensivo degli oneri a carico Ente, è pari a € 800,00, e trova copertura come di seguito indicato: codice conto A.30.10.10.10.50.90.10 "Altro personale dedicato alla didattica" sui fondi del progetto "Miglioramento della didattica anno 2019 - WECHAT & WESOCIAL: ONLINE LEARNING COMMUNITY";

Accertata la rispondenza dell'incarico alle competenze attribuite all'Università e agli obiettivi dell'Amministrazione;

Accertata la straordinarietà e la temporaneità dell'incarico da conferire con contratto di lavoro autonomo;

Visto l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 stipulati dalle Università statali

INDICE

una procedura comparativa di *curriculum e colloquio* volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di una risorsa umana necessaria allo svolgimento dell'attività di **supporto allo studio universitario e alla partecipazione alla vita universitaria nei confronti di studenti e studentesse con disabilità, difficoltà di apprendimento e altre vulnerabilità, di promozione del Servizio agli studenti del Settore Inclusione e della politica inclusiva di Ateneo** e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di un contratto per prestazione di lavoro autonomo.

ATTIVITÀ

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto le seguenti attività:

- attività di orientamento sui corsi di studio erogati dalla Scuola di Agraria Medicina e Veterinaria (AMV) dell'Università di Padova afferenti al Dipartimento di Biomedicina Comparata e Alimentazione mediante partecipazione diretta ad open days e produzioni di video di presentazione del servizio da mettere sulle pagine del Dipartimento di Biomedicina Comparata e Alimentazione e della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria;
- accoglienza in presenza delle matricole nei primi giorni di lezioni con supporto informativo per gli spostamenti, la localizzazione e gli accessi alle aule e alle altre strutture universitarie;
- supporto allo studio universitario e alla vita universitaria agli studenti e alle studentesse dei corsi di laurea afferenti alla Scuola di Agraria Medicina e Veterinaria (AMV) del Dipartimento di Biomedicina Comparata e Alimentazione

da svolgersi per conto del Dipartimento di Biomedicina Comparata e Alimentazione sotto la supervisione della prof.ssa Daniela Bertotto e per le quali è richiesto un impegno massimo di 50 ore da svolgere entro 12 mesi dalla stipula del contratto.

VIALE DELL'UNIVERSITÀ, 16 - AGRIPOLIS
35020 LEGNARO (PD)
TEL +39 049 8272600/2601
FAX +39 049 8272604
CF 80006480281 - P.IVA 00742430283

PROFILO RICHIESTO

) Ai candidati/Alle candidate sono richieste le seguenti **capacità, conoscenze e competenze**:

- propensione e capacità di relazionarsi con il pubblico;
- interesse per le relazioni di supporto nei confronti di altri studenti e altre studentesse, atteggiamenti positivi verso le discipline, lo studio e la partecipazione alla vita universitaria anche di persone con vulnerabilità;
- buona conoscenza della lingua inglese;
- buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

2) I candidati, le candidate dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti**:

- titolo di studio: laurea conseguita in uno dei Corsi di Studio afferenti alla Scuola di Agraria Medicina e Veterinaria (AMV) dell'Università degli Studi di Padova.
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

L'esito della procedura comparativa sarà affisso nella bacheca del Dipartimento di Biomedicina Comparata e Alimentazione – Edificio denominato “Ca' Gialla” con l'indicazione del collaboratore prescelto in data 9 settembre 2020, sia se conseguente a ricognizione interna sia se individuato un soggetto esterno.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

Può presentare domanda il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, che sia disponibile a svolgere *l'attività di supporto allo studio universitario e alla partecipazione alla vita universitaria nei confronti di studenti e studentesse con disabilità, difficoltà di apprendimento e altre vulnerabilità, di promozione del Servizio agli studenti del Settore Inclusione e della politica inclusiva di Ateneo* nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, per 12 mesi presso una struttura diversa da quella di appartenenza, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda, da redigere su carta semplice, corredata da curriculum vitae, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, e dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere consegnata in duplice copia direttamente al Dipartimento di Biomedicina Comparata e Alimentazione nel seguente orario: lunedì-venerdì ore 09.00-13.00, tassativamente **entro e non oltre le ore 13.00 del 4 agosto 2020**.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: <http://www.unipd.it/procedure-comparative>.

VIALE DELL'UNIVERSITÀ, 16 - AGRIPOLIS
35020 LEGNARO (PD)
TEL +39 049 8272600/2601
FAX +39 049 8272604
CF 80006480281 - P.IVA 00742430283

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate dal responsabile del Dipartimento di Biomedicina Comparata e Alimentazione tramite valutazione dei curricula e colloquio nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.L.gs 165/2001.

Il colloquio che si svolgerà il giorno 3 settembre 2020 alle ore 10:00 verrà effettuato esclusivamente attraverso mezzi telematici (piattaforma Zoom) e verterà sulla valutazione dei requisiti personali (interesse per le relazioni di supporto nei confronti di altri studenti e altre studentesse, atteggiamenti verso le discipline, lo studio e la partecipazione alla vita universitaria anche di persone con vulnerabilità; eventuali altre esperienze di supporto agli studenti in ambito inclusivo e non; utilizzo di un linguaggio inclusivo) e della conoscenza della lingua inglese.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae redatto in conformità al vigente modello europeo, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e da una foto tessera, da redigere su carta semplice, dovrà **pervenire** al Dipartimento di Biomedicina Comparata e Alimentazione, tassativamente **entro e non oltre le ore 13.00 del 4 agosto 2020**.

La domanda può essere inviata a mezzo raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) al seguente indirizzo:

Dipartimento di Biomedicina Comparata e Alimentazione - Viale dell'Università, 16 – cap. 35020 – Legnaro (PD) Sulla busta dovrà essere riportato il numero dell'avviso della procedura comparativa

In alternativa alla raccomandata A/R, la domanda può essere spedita all'indirizzo dipartimento.bca@pec.unipd.it:

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.

o al seguente indirizzo email: didattica.bca@unipd.it.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf che non superino il MB di pesantezza.

La domanda cartacea firmata in presenza del dipendente addetto a riceverla o, in alternativa, corredata da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da allegare a pena di inesistenza della domanda, può

VIALE DELL'UNIVERSITÀ, 16 - AGRIPOLIS
35020 LEGNARO (PD)
TEL +39 049 8272600/2601
FAX +39 049 8272604
CF 80006480281 - P.IVA 00742430283

essere, altresì, consegnata direttamente al Dipartimento di Biomedicina Comparata e Alimentazione – Viale dell'Università 16 – Legnaro (PD), nel seguente orario: lunedì-venerdì ore 09.00-13.00.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: <http://www.unipd.it/procedure-comparative>.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, l'insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Commissione

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Biomedicina Comparata e Alimentazione.

Curriculum

La valutazione del curriculum, che precede il colloquio, sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

Colloquio

Il colloquio con i candidati in possesso dei requisiti richiesti avrà luogo, senza ulteriore preavviso il giorno 3 settembre 2020 alle ore 10:00 e verrà effettuato esclusivamente attraverso mezzi telematici (piattaforma Zoom). L'assenza del candidato, della candidata sarà considerata come rinuncia alla procedura comparativa, qualunque ne sia la causa.

Il colloquio si prefigge di analizzare i requisiti personali (interesse per le relazioni di supporto nei confronti di altri studenti e altre studentesse, atteggiamenti verso le discipline, lo studio e la partecipazione alla vita universitaria anche di persone con vulnerabilità; eventuali altre esperienze di supporto agli studenti e alle studentesse in ambito inclusivo e non; utilizzo di un linguaggio inclusivo) e la conoscenza della lingua inglese. Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi della normativa vigente.

Esito della valutazione

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Al termine della procedura comparativa il responsabile della struttura/direttore generale provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa e a conferire l'incarico.

Forma di contratto e compenso previsto

Al termine della procedura, con il collaboratore esterno prescelto sarà stipulato un contratto per prestazione di lavoro autonomo della durata di 12 mesi per un impegno orario complessivo pari a 50 ore, previa

VIALE DELL'UNIVERSITÀ, 16 - AGRIPOLIS
35020 LEGNARO (PD)
TEL +39 049 8272600/2601
FAX +39 049 8272604
CF 80006480281 - P.IVA 00742430283

acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, nel rispetto del limite massimo annuale delle retribuzioni e degli emolumenti a carico della finanza pubblica e delle disposizioni di cui all'art. 15 del D.L.gs 14.3.2013, n. 33.

Tali dati dovranno essere forniti dal collaboratore esterno prescelto entro e non oltre il termine comunicato dall'amministrazione; decorso inutilmente tale termine l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto stesso qualora il soggetto esterno prescelto si trovi in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto da:

1. comma 1 dell'art. 25 della Legge n. 724/1994 che prevede che "al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio";

Non si potrà procedere, altresì, alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Il corrispettivo complessivo per la prestazione è determinato in euro 737,00 lordo percipiente. Al compenso saranno applicate le ritenute fiscali e, qualora dovute, le ritenute previdenziali previste dalla normativa vigente.

Il compenso dovuto sarà liquidato al termine della prestazione entro 30 giorni fine mese data ricevimento nota di prestazione previa attestazione da parte del responsabile della struttura prof. Bruno Cozzi, che la prestazione è stata regolarmente eseguita.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi della vigente normativa saranno pubblicati sul sito di Ateneo i dati relativi all'incarico (nominativo del collaboratore, estremi del provvedimento di conferimento, oggetto dell'incarico, durata, compenso, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali), nonché il curriculum del collaboratore.

Trattamento dei dati personali

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto della normativa vigente.

VIALE DELL'UNIVERSITÀ, 16 - AGRIPOLIS
35020 LEGNARO (PD)
TEL +39 049 8272600/2601
FAX +39 049 8272604
CF 80006480281 - P.IVA 00742430283

Comunicazioni

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università Ateneo all'indirizzo: <http://protocollo.unipd.it/albo/viewer> e inserito nel sito web del Dipartimento di Biomedicina Comparata e Alimentazione: <https://www.bca.unipd.it/news/termine/2>.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, nonché il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo e le relative circolari, reperibili nel sito di Ateneo <http://www.unipd.it/concorsi-selezioni-incarichi>.

Padova, 28/07/2020



Il Direttore del Dipartimento

Prof. Bruno Cozzi